



ЗАТВЕРДЖУЮ  
 Декан факультету міжнародних відносин  
 В.В.Третько  
 2020 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**Іноземна мова**

Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки  
 Спеціальність – 052 Політологія  
 Освітня програма – 052. Політологія  
 Мова навчання – українська, англійська  
 Шифр дисципліни – ОЗП5  
 Обсяг дисципліни – 9 кредитів ЄКТС  
 Статус дисципліни – обов’язкова, дисципліни загальної підготовки (ОЗП)  
 Факультет міжнародних відносин  
 Кафедра іноземних мов

Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни Кредити ЄКТС	Кількість годин						Форма семестрового контролю			
				Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	Самостійна робота, у т.ч. ІРС	Курсовий проект	Курсова робота	Залік	Іспит
				Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття						
Д	1	1	5	68			68		82			+	
Д	1	2	4	72			72		48				+
<b>Разом ДФН</b>			<b>9</b>	<b>140</b>			<b>140</b>		<b>130</b>				
З	2	3	4	14			14		106			+	
З	2	4	5	12			12		138				+
<b>Разом ЗФН</b>			<b>9</b>	<b>26</b>			<b>26</b>		<b>244</b>				

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Політологія»

Програму складено  к. пед. н., доц., Н. М. Соболь

Схвалено на засіданні кафедри іноземних мов

Протокол № 1 від 31 серпня 2020 р.

Зав. кафедри іноземних мов  К.В. Олександренко

Робоча програма схвалена Вченою радою факультету міжнародних відносин

Голова Вченої ради  В. В. Третько

## 2. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### ВСТУП

Дисципліна «Іноземна мова» є однією з обов'язкових дисциплін у підготовці фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 052 – «Політологія» за освітньо-професійною програмою «Політологія». Відповідно до Стандарту вищої освіти із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- **компетентності:** здатність спілкуватися державною та однією з іноземних мов як усно, так і письмово; здатність працювати в команді та спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня, з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності.

- **програмні результати навчання:** вільно спілкуватися державною мовою та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності; мати навички професійної комунікації та роботи в команді, вміння спілкуватися та презентувати свої ідеї широкій аудиторії.

**Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця.** Пререквізити: вихідна дисципліна; кореквізити: Іноземна мова за професійним спрямуванням.

**Мета дисципліни.** Володіння іноземною мовою на професійному, побутовому та культурологічному рівні, формування комунікативних навичок у сферах професійного спілкування в усній та письмовій формах.

**Предмет дисципліни.** Обсяг лексики та граматики іноземної мови, що дає можливість здійснювати усну і письмову комунікацію на професійному, побутовому та культурологічному рівні, одержувати необхідну професійну інформацію з іноземних видань.

**Завдання дисципліни.** Закріплення і формування практичних навичок англійської усної та письмової комунікації на загальну та галузеву тематику, читання літератури за фахом для отримання новітньої професійної інформації через іноземні джерела, створення усних та письмових повідомлень, участь у наукових конференціях.

**Результати навчання.** Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, має: розуміти і передавати змісти текстів після аудіювання та перегляду навчальних відеофільмів, сприймати монологічне та діалогічне мовлення викладача, студентів, носіїв мови; читати програмові тексти та іноземні джерела за фахом з досить повним розумінням основної думки, логічної структури та важливих деталей; передавати зміст прочитаного матеріалу іноземною мовою; усно та письмово перекладати окремі речення і тексти; спираючись на передбачені програмою лексичні та граматичні явища, словотворчі моделі, вести спілкування у письмовій формі за тематикою передбаченою програмою; робити усне повідомлення, у тому числі про свою фахову та / або наукову діяльність; знати лексичний мінімум та вести розмову з тем, передбачених програмою.

### 3. СТРУКТУРА І ЗМІСТ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1. Структура залікових кредитів

Назва теми	Кількість годин відведених на:	
	практичні заняття	самостійну роботу
<b>Семестр 1</b>		
Тема 1. Student's life and daily routine.	14	18
Тема 2. University studies.	8	12
Тема 3. All about you.	16	18
Тема 4. What is political science?	20	21
Тема 5. My future profession.	10	13
<b>Разом за 1 семестр</b>	68	82
<b>Семестр 2</b>		
Тема 6. Contacts.	8	5
Тема 7. Employment.	8	5
Тема 8. Travel.	8	5
Тема 9. New ideas.	8	5
Тема 10. Entertaining.	8	5
Тема 11. Future trends.	8	5
Тема 12. Time.	8	5
Тема 13. Training.	8	5
Тема 14. Career	8	8
<b>Разом за 2 семестр</b>	72	48
<b>Семестр 3</b>		
Тема 1. Student's life and daily routine.	2	20
Тема 2. University studies.	2	20
Тема 3. All about you.	4	24
Тема 4. What is political science?	4	26
Тема 5. My future profession.	2	16
<b>Разом за 3 семестр</b>	14	106
<b>Семестр 4</b>		
Тема 6. Contacts.	1	15

Тема 7. Employment.	1	15
Тема 8. Travel.	2	15
Тема 9. New ideas.	1	15
Тема 10. Entertaining.	1	15
Тема 11. Future trends.	2	15
Тема 12. Time.	1	15
Тема 13. Training.	1	15
Тема 14. Career	2	18
<b>Разом за 4 семестр</b>	12	138

### 3.2. Програма навчальної дисципліни

#### Зміст практичних занять

#### Перелік практичних занять для студентів денної форми навчання

1 семестр		
№ теми	Назва теми	Розподіл в годинах
1.	<p><b>Тема: “Student's Life”.</b></p> <p>Читання, переклад та аудіювання текстів “Student’s life”, “Types of students”, “Academic Planning”. Введення нової лексики у ситуації. Підготовка монологів та діалогів за темою, виконання комунікативних вправ.</p> <p><b>Грамматика:</b> Структура англійського речення, порядок слів у реченні. Іменник, займенник; дієслова to be, to have. Утворення розповідного, питального та заперечного речень.</p> <p>Літ.: [9] с. 24-29; [4] с. 41-50; [14] с. 16-17, 26-27; [2] с. 8-16; [3] с. 98-99; 218-221.</p>	8
	<p><b>Тема: “Daily Routine”.</b></p> <p>Читання, переклад та аудіювання текстів “Student’s daily routine”, “Extracurricular activities”, “Living with roommates”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Підготовка монологів та діалогів за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> Простий теперішній час: утворення, характер дії, застосування допоміжних дієслів для утворення різноманітних типів запитань. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Прийменники часу та місця.</p> <p>Літ.: [4] с. 19-32; [14] с. 10-11, 30-31; [2] с. 16-21; [3] с. 4-7, 242-253.</p>	6
2.	<p><b>Тема: “University Studies”.</b></p> <p>Читання, переклад та аудіювання текстів “Our University”, “Courses of study”, “The campus”. Виконання комунікативних вправ. Перегляд відео “Cambridge</p>	6

	<p>University”. Підготовка монологів та діалогів за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> Теперішній продовжений час активного стану. Характер дії, що показує граматичний час: утворення розповідного речення. Значення допоміжного дієслова “to be” для складання питальних та заперечних речень.</p> <p>Літ.: [4] с. 51-53; [14] с. 4-5, 8-9, 12-17, 24-25; [2] с. 29-35; [3] с. 2-3, 6-7.</p>	
	<p>Контроль самостійного читання додаткових текстів: “How we really spend our time”, “Higher education”, “Colleges and universities: current issues” (3 тис. зн.). Нова лексика, читання, переклад, переказ, тест на засвоєння прочитаного.</p> <p>Літ.: [13] с. 8-9; [6] с. 5-10;</p>	2
3.	<p><b>Тема: “All about you”.</b></p> <p>Читання та переклад текстів “Who are you?”, “Family matters”, “Are you a perfectionist?”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Аудіювання на тему “Talk about someone you admire”. Підготовка монологів та діалогів.</p> <p><b>Грамматика:</b> простий минулий час (активний стан). Стандартні та нестандартні дієслова. Утворення 2-ї форми дієслів. Вимова закінчення – ed після глухих, дзвінких приголосних та голосних звуків. Характер дії, яку показує минулий неозначений час. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Значення допоміжного дієслова “to do” для утворення питальних та заперечних речень.</p> <p>Літ.: [4] с. 3-18; [10] с. 35-36; [2] с. 21-25; [3] с. 10-11.</p>	8
	<p><b>Тема: “Personal Characteristics”</b></p> <p>Читання, переклад та аудіювання текстів “What does personality mean?”, “Intelligence and Personality”, “Controlling and using your emotions”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Підготовка монологів та діалогів за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> минулий продовжений час (активний стан). Особливості вживання. Утворення розповідних, питальних речень. Прикметники та ступені порівняння прикметників.</p> <p>Літ.: [8] с. 8-18; [6] с. 14-15; [2] с. 35-39; с. 4-8; [3] с. 12-13, 210-217.</p>	8
4.	<p><b>Тема “What’s Political Science?”.</b> Лексика професійного спрямування. Введення нової лексики у ситуації. Виконання лексичних вправ. Перегляд відео по темі з подальшим обговоренням. Підготовка монологів та діалогів за темою. Вивчення теми із залученням методу Case Study.</p> <p><b>Грамматика:</b> Теперішній завершений час. Особливості вживання. Утворення питальної та заперечної форми. Різниця між простим минулим та теперішнім завершеним часом.</p> <p>Літ.: [12] с. 4-16; [2] с. 41-45; [3] с. 14-17.</p>	8
	<p>Контроль самостійного читання: “Major concepts in political analysis”, “Concept of State” (3 тис. зн.). Читання, переклад тексту, засвоєння нової додаткової лексики, виконання тесту для перевірки розуміння прочитаного, вибіркового переказу тексту.</p>	4

	Літ.: [12] с. 17-21, 48-56.	
	<p><b>Тема: “Public Administration”.</b></p> <p>Читання, переклад та аудіювання текстів “Public administration”, “Jobs in public administration”, “City managers”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Виконання комунікативних вправ. Підготовка монологів та діалогів за темою.</p> <p><b>Граматика:</b> Особливості утворення різних типів питальних речень: загальні, спеціальні, альтернативні питальні речення, питання-перепитування. Специфіка питання до підмета.</p> <p>Літ.: [11] с. 5-10; [3] с. 98-105.</p>	8
5.	<p><b>Тема: “My Future Profession – a Civil Servant”.</b></p> <p>Читання, переклад та аудіювання текстів “A civil servant”, “The civil service in the UK”, “A public administration career”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Виконання комунікативних вправ. Підготовка монологів та діалогів за темою.</p> <p><b>Граматика:</b> простий майбутній час (активний стан), теперішній тривалий час (to be going to). Особливості використання to be going to для вираження майбутньої дії. Утворення розповідного, питального та заперечного речень.</p> <p>Літ.: [11] с. 33-37, 67-68; [2] с. 26-29; [3] с. 40-47.</p>	8
	Повторення лексичного та граматичного матеріалу за 1-й семестр. Контрольна робота.	2
	<b>Разом за 1 семестр</b>	68

2 семестр		
№ теми	Назва теми	Розподіл в годинах
1.	<p><b>Тема: “Contacts”.</b> Бесіда про роботу політолога та людей, з якими він контактує. Введення нової лексики: consist of, involve, take part in, colleague, consultant, staff та ін.. Читання і переклад тексту “Contacts”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: повідомлення номеру телефону та імені, здійснення і прийом дзвінків по телефону. Case study: Dealing with a Public Relations Crisis.</p> <p><b>Граматика:</b> Минулий доконаний час. Особливості вживання. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Виконання вправ.</p> <p>Літ.: [5] с. 12-17; [3] с. 30-31; [1] с. 35-38; [15] .</p>	8
2	<p><b>Тема: “Employment”.</b> Бесіда про працевлаштування в Україні. Введення нової лексики: job benefits, employment procedures, annual bonus, maternity leave, paid holiday, apply for, fill in a form та ін.. Читання і переклад тексту “Choosing Your Own Benefits”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання</p>	8

	<p>комуникативних вправ: делегування робочих завдань, обговорення їх виконання. Case study: Solving Recruitment Problems.</p> <p><b>Граматика:</b> Іменникові кластери, головні і залежні слова в такого роду словосполученнях, переклад на українську мову.</p> <p>Літ.: [5] с. 30-35; [3] с. 160-161; [1] с. 131-133.</p>	
3.	<p><b>Тема: “Travel”.</b> Бесіда про подорожі. Введення нової лексики: check in, departure, lounge, delay, facilities, key card та ін.. Читання і переклад тексту “Yotel: the Ultimate Experience in Airport Hotels”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комуникативних вправ: бесіда з адміністратором, розвиток і підтримка розмови. Дидактична гра “The Travel Game”</p> <p><b>Граматика:</b> Злічувані і незлічувані іменники в англійській мові.</p> <p>Літ.: [15] с. 42-47; [3] с. 138-141; [15]</p> <p>Контроль самостійного читання газетних текстів.</p>	8
4.	<p><b>Тема: “New Ideas”.</b> Бесіда про екологічний стан України і світу. Введення нової лексики: green initiatives, affordable, convenient, environmentally friendly, initiative, recycling та ін.. Читання і переклад тексту “GreenCitizen: the Solution to Electronic Waste”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комуникативних вправ: уточнення інформації, офіційна презентація. Case study: Making a company Carbon Neutral.</p> <p><b>Граматика:</b> Пасивний стан дієслова. Переклад речень в пасивному стані.</p> <p>Літ.: [5] с. 60-65; [3] с. 84- 87; [1] с. 47-55; [15].</p>	8
5.	<p><b>Тема: “Entertaining”.</b> Бесіда про популярні розваги. Введення нової лексики: purpose, event, venue, guests, budget, та ін.. Читання і переклад тексту “Corporate Entertainment”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комуникативних вправ: розмова про їжу і напої, запрошення і пропозиції. Case study: Organizing a Successful Corporate Event.</p> <p><b>Граматика:</b> Умовні речення першого типу.</p> <p>Літ.: [5] с. 66-71; [2] с. 90; [15].</p>	8
6.	<p><b>Тема “Future trends”.</b> Бесіда про глобальні проблеми, їх вплив на життя в Україні та можливості подолання. Введення нової лексики: global issues, global demand, economic development, world supply, predict, forecast, run out, population growth, renewable energy та ін.. Читання і переклад текстів “Countdown to crisis”, “Adapting to Future Trends in the Workplace.” Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комуникативних вправ: відповідь на запропоновану нову ідею, передбачення. Case study: Modernizing a Company.</p> <p><b>Граматика:</b> використання will/won’t, may/might, to be going to ...та adverbs of probability для висловлення передбачень.</p> <p>Літ.: [5] с. 78-83; [3] с. 46- 47, 59-60; [15].</p> <p>Контроль самостійного читання газетних текстів.</p>	8

7.	<p><b>Тема: “Time”.</b> Бесіда про раціональне використання часу. Введення нової лексики: waste time, meet a deadline, save time, on time, plan your schedule, to do list та ін.. Читання і переклад текстів “Multitasking: Time-waster or Time-saver?”, “The Idea of Time”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: вирази, що позначають час, обговорення умов. Case study: Negotiating New Schedules.</p> <p><b>Грамматика:</b> Умовні речення другого типу.</p> <p>Літ.: [5] с. 84-89; [3] с. 76-77; [15].</p>	8
8.	<p><b>Тема: “ Training ”.</b> Бесіда про навички майбутнього. Введення нової лексики: personal development and training, improve performance, set goals, motivate, give feedback, develop skills та ін.. Читання і переклад тексту “The Benefits of Coaching”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ як висловити і відповісти на подяку, як висловити розуміння і запропонувати шлях вирішення проблеми. Case study: Introducing Personal Development Programmes.</p> <p><b>Грамматика:</b> Модальні дієслова для поради чи рекомендації.</p> <p>Літ.: [5] с. 90-95; [15].</p>	8
9.	<p><b>Тема: “Your career”.</b> Бесіда про навички майбутнього. Введення нової лексики career path, make a decision, concentrate on, give up, strengths, weaknesses, challenge та ін.. Читання і переклад текстів “How to Move a Mountain - the Story of Greg Mortensen”, “Career Changes that Make a Difference”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: прощання, самопрезентація. Гра: Ambition.</p> <p>Повторення та узагальнення лексичного та граматичного матеріалу за 2-й семестр. Контрольна робота.</p> <p>Літ.: [5] с. 96-101.</p>	8
<b>Разом за 2 семестр</b>		72

### Перелік практичних занять для студентів заочної форми навчання

3 семестр		
№ теми	Назва теми	Розподіл в годинах
1.	<p><b>Тема: “Student's Life”.</b></p> <p>Бесіда за текстами “Student’s life”, “Types of students”, “Academic Planning”. Підготовка діалогів за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> Структура англійського речення, порядок слів у реченні. Іменник, займенник; дієслова to be, to have. Утворення розповідного, питального та заперечного речень.</p> <p>Літ.: [9] с. 24-29; [4] с. 41-50; [14] с. 16-17, 26-27; [2] с. 8-16; [3] с. 98-99; 218-</p>	1



	221.	
2	<p><b>Тема: “Daily Routine”.</b></p> <p>Бесіда за текстами “Student’s daily routine”, “Extracurricular activities”, “Living with roommates”. Монологічне мовлення за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> Простий теперішній час: утворення, характер дії, застосування допоміжних дієслів для утворення різноманітних типів запитань. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Прийменники часу та місця.</p> <p>Літ.: [4] с. 19-32; [14] с. 10-11, 30-31; [2] с. 16-21; [3] с. 4-7, 242-253.</p>	1
3.	<p><b>Тема: “University Studies”.</b></p> <p>Перегляд відео “Cambridge University”. Бесіда за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> Теперішній продовжений час активного стану. Характер дії, що показує граматичний час: утворення розповідного речення. Значення допоміжного дієслова “to be” для складання питальних та заперечних речень.</p> <p>Літ.: [4] с. 51-53; [14] с. 4-5, 8-9, 12-17, 24-25; [2] с. 29-35; [3] с. 2-3, 6-7.</p>	1
4.	<p>Контроль самостійного читання додаткових текстів: “How we really spend our time”, “Higher education”, “Colleges and universities: current issues” (3 тис. зн.).</p> <p>Літ.: [13] с. 8-9; [6] с. 5-10;</p>	1
5.	<p><b>Тема: “All about you”.</b></p> <p>Бесіда за текстами “Who are you?”, “Family matters”, “Are you a perfectionist?”. Опрацювання нової лексики. Підготовка монологів та діалогів.</p> <p><b>Грамматика:</b> простий минулий час (активний стан). Стандартні та нестандартні дієслова. Утворення 2-ї форми дієслів. Вимова закінчення – ed після глухих, дзвінких приголосних та голосних звуків. Характер дії, яку показує минулий неозначений час. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Значення допоміжного дієслова “to do” для утворення питальних та заперечних речень.</p> <p>Літ.: [4] с. 3-18; [10] с. 35-36; [2] с. 21-25; [3] с. 10-11.</p>	2
6.	<p><b>Тема: “Personal Characteristics”</b></p> <p>Бесіда за текстами “What does personality mean?”, “Intelligence and Personality”, “Controlling and using your emotions”. Аудіювання за темою.</p> <p><b>Грамматика:</b> минулий продовжений час (активний стан). Особливості вживання. Утворення розповідних, питальних речень. Прикметники та ступені порівняння прикметників.</p> <p>Літ.: [8] с. 8-18; [6] с. 14-15; [2] с. 35-39; с. 4-8; [3] с. 12-13, 210-217.</p>	2
7.	<p><b>Тема “What’s Political Science?”.</b> Виконання лексичних вправ. Перегляд відео за темою з подальшим тестуванням.</p> <p><b>Грамматика:</b> Теперішній завершений час. Особливості вживання. Утворення питальної та заперечної форми. Різниця між простим минулим та теперішнім завершеним часом.</p> <p>Літ.: [12] с. 4-16; [2] с. 41-45; [3] с. 14-17.</p>	1,5

8.	Контроль самостійного читання: “Major concepts in political analysis”, “Concept of State” (3 тис. зн.). Читання, переклад тексту, засвоєння нової додаткової лексики, виконання тесту для перевірки розуміння прочитаного, вибіркового переказ тексту.  Літ.: [12] с. 17-21, 48-56.	1
9.	<b>Тема: “Public Administration”.</b>  Бесіда за текстами “Public administration”, “Jobs in public administration”, “City managers”. Підготовка діалогів за темою.  <b>Грамматика:</b> Особливості утворення різних типів питальних речень: загальні, спеціальні, альтернативні питальні речення, питання-перепитування. Специфіка питання до підмета.  Літ.: [11] с. 5-10; [3] с. 98-105.	1,5
10.	<b>Тема: “My Future Profession – a Civil Servant”.</b>  Виконання комунікативних вправ. Підготовка монологів за темою.  <b>Грамматика:</b> простий майбутній час (активний стан), теперішній тривалий час (to be going to). Особливості використання to be going to для вираження майбутньої дії. Утворення розповідного, питального та заперечного речень.  Літ.: [11] с. 33-37, 67-68; [2] с. 26-29; [3] с. 40-47.	1
11.	Повторення лексичного та граматичного матеріалу за 3-й семестр.	1
<b>Разом за 3 семестр</b>		14

#### 4 семестр

№ теми	Назва теми	Розподіл в годинах
1.	<b>Тема: “Contacts”.</b> Бесіда про роботу політолога та людей, з якими він контактує. Case study: Dealing with a Public Relations Crisis.  <b>Грамматика:</b> Минулий доконаний час. Особливості вживання. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Виконання вправ.  Літ.: [5] с. 12-17; [3] с. 30-31; [1] с. 35-38; [15] .	1
2	<b>Тема: “Employment”.</b> Бесіда про працевлаштування та пільги на роботі в Україні. Case study: Solving Recruitment Problems.  <b>Грамматика:</b> Іменникові кластери, головні і залежні слова в такого роду словосполученнях, переклад на українську мову.  Літ.: [5] с. 30-35; [3] с. 160-161; [1] с. 131-133.	1

3.	<p><b>Тема: “Travel”.</b> Бесіда про подорожі. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Дидактична гра “The Travel Game”</p> <p><b>Граматика:</b> Злічувані і незлічувані іменники в англійській мові.</p> <p>Літ.: [15] с. 42-47; [3] с. 138-141; [15]</p> <p>Контроль самостійного читання газетних текстів.</p>	2
4.	<p><b>Тема: “New Ideas”.</b> Бесіда про екологічний стан України і світу. Case study: Making a company Carbon Neutral.</p> <p><b>Граматика:</b> Пасивний стан дієслова. Переклад речень в пасивному стані.</p> <p>Літ.: [5] с. 60-65; [3] с. 84- 87; [1] с. 47-55; [15].</p>	1
5.	<p><b>Тема: “Entertaining”.</b> Бесіда про популярні розваги. Case study: Organizing a Successful Corporate Event.</p> <p><b>Граматика:</b> Умовні речення першого типу.</p> <p>Літ.: [5] с. 66-71; [2] с. 90; [15].</p>	1
6.	<p><b>Тема “Future trends”.</b> Бесіда про глобальні проблеми, їх вплив на життя в Україні та можливості подолання. Case study: Modernizing a Company.</p> <p><b>Граматика:</b> використання will/won’t, may/might, to be going to ...та adverbs of probability для висловлення передбачень.</p> <p>Літ.: [5] с. 78-83; [3] с. 46- 47, 59-60; [15].</p> <p>Контроль самостійного читання газетних текстів.</p>	2
7.	<p><b>Тема: “Time”.</b> Бесіда про раціональне використання часу. Case study: Negotiating New Schedules.</p> <p><b>Граматика:</b> Умовні речення другого типу.</p> <p>Літ.: [5] с. 84-89; [3] с. 76-77; [15].</p>	1
8.	<p><b>Тема: “ Training ”.</b> Бесіда про навички майбутнього. Case study: Introducing Personal Development Programmes.</p> <p><b>Граматика:</b> Модальні дієслова для поради чи рекомендації.</p> <p>Літ.: [5] с. 90-95; [15].</p>	1
9.	<p><b>Тема: “Your career”.</b> Читання і переклад тексту “ Career Changes that Make a Difference”. Виконання комунікативних вправ: самопрезентація. Гра: Ambition.</p> <p>Повторення та узагальнення лексичного та граматичного матеріалу за 3-й семестр. Літ.: [5] с. 96-101.</p>	2
<b>Разом за 4 семестр</b>		12

## Зміст самостійної роботи

### Зміст самостійної роботи студентів денної форми навчання

Самостійна робота студентів усіх форм навчання полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу, підготовці до практичних занять, контрольних робіт, читанні і перекладі текстів з англомовних джерел та виконанні індивідуальних завдань, тощо.

1 семестр			
Номер тижня	Тема заняття	Зміст самостійної роботи	Розподіл в годинах
1-4	Тема1. “Student’s life and daily routine”.	Читання, переклад текстів, утворення питань різних типів, складання діалогів. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Новий текст: “Balancing school and life”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту. Пошук англійських еквівалентів ключових слів тексту. Анотування тексту “Типова англійська общага”. Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття.  Літ.: [14] с. 20-21; [9] с. 24-29; [14] с. 41-50; [14] с. 16-17, 26-27; [2] с. 8-16; [3] с. 98-99; 218- 221.	17
4-6	Тема 2. “University studies”.	Читання, переклад тексту, утворення питань різних типів, складання діалогів. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Новий текст: “First year at university”. Підготовка до презентації в Power Point про відомий вищий навчальний заклад. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту. Робота з україномовним новим текстом: пошук англійських еквівалентів ключових слів тексту, поділ тексту на смислові частини, складання плану. Складання анотації. Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття.  Літ.: [4] с. 51-53; [14] с. 4-5, 8-9, 12-17, 24-25; [2] с. 29-35; [3] с. 2-3, 6-7.	16
6-10	Тема3. “All about you”.	Читання, переклад тексту. Складання діалогів та монологічних висловлювань з основної теми. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Новий текст: “What’s in name?”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту.  Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття.  Літ.: [10] с. 6-8; [4] с. 3-18; [10] с. 35-36; [2] с. 21-25; [3] с. 10-11.	16
10-15	Тема4. “What is Political Science?”.	Введення основної термінології до теми. Читання, переклад текстів з основної теми. Утворення питань різних типів до тексту. Підготовка до монологічного висловлювання. Складання діалогів за темою. Творча робота з включенням до монологічного та діалогічного мовлення висловлювань і	17

		розповідей про політологію. Виконання граматичних вправ. Літ.: [12] с. 4-16; [2] с. 41-45; [3] с. 14-17.	
15-17.	Тема 5. “My Future Profession – a Civil Servant”	Введення нової лексики до теми. Читання, переклад тексту, утворення питань різних типів, складання діалогів. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Новий текст: “Choosing your way in life”. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до тексту.  Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття.  Літ.: [11] с. 33-37, 67-68; [2] с. 26-29; [3] с. 40-47	16
<b>Разом за 1 семестр</b>			<b>82</b>

<b>2 семестр</b>			
<b>Номер тижня</b>	<b>Тема заняття</b>	<b>Назва теми</b>	<b>Розподіл в годинах</b>
1-2	Темаб. “Contacts”.	Опрацювання нової лексики: consist of, involve, take part in, colleague, consultant, staff та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 2. Виконання Test 2. Читання і переклад газетного тексту.  <b>Грамматика:</b> Минулий доконаний час. Особливості вживання. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Виконання граматичних вправ з Practice File 2. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.  Літ.: [5] с. 12-17, 104-105; [3] с. 30-31; [1] с. 35-38; [15] .	5
3-4	Тема “Employment”.	7 Опрацювання нової лексики: job benefits, employment procedures, annual bonus, maternity leave, paid holiday, apply for, fill in a form та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 5. Виконання Test 5. Читання і переклад газетного тексту.  <b>Грамматика:</b> Іменникові кластери, головні і залежні слова в такого роду словосполученнях, переклад на українську мову. Виконання граматичних вправ з Practice File 5.  Літ.: [5] с. 30-35, 110-111; [3] с. 160-161; [1] с. 131-133.	5

5-6.	Тема 8 “Travel”.	<p>Опрацювання нової лексики: check in, departure, lounge, delay, facilities, key card та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 7. Виконання Test 7. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Злічувані і незлічувані іменники в англійській мові. Виконання граматичних вправ з Practice File 7. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 42-47, 114-115; [3] с. 138-141; [15]</p>	5
7-8.	Тема 9 “New Ideas”.	<p>Опрацювання нової лексики: green initiatives, affordable, convenient, environmentally friendly, initiative, recycling та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 10. Виконання Test 10. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Пасивний стан дієслова. Переклад речень в пасивному стані. Виконання граматичних вправ з Practice File 10. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [15] с. 60-65, 120-121; [3] с. 84- 87; [1] с. 47-55; [15].</p>	5
9-10.	Тема 10 “Entertaining”.	<p>Опрацювання нової лексики: purpose, event, venue, guests, budget, та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 11. Виконання Test 11. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Умовні речення першого типу. Виконання граматичних вправ з Practice File 11. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 66-71, 122-123; [2] с. 90; [15].</p>	5
11-12.	Тема 11 “Future trends”	<p>Опрацювання нової лексики: global issues, global demand, economic development, world supply, predict, forecast, run out, population growth, renewable energy та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 13. Виконання Test 13. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> використання will/won't, may/might, to be going to ...та adverbs of probability для висловлення передбачень. Виконання граматичних вправ з Practice File 13. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 78-83, 126-127; [3] с. 46- 47, 59-60; [15].</p>	5
13-14.	Тема 12 “Time”.	<p>Опрацювання нової лексики: waste time, meet a deadline, save time, on time, plan your schedule, to do list та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та</p>	5

		діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 14. Виконання Test 14. Читання і переклад газетного тексту.  <b>Граматика:</b> Умовні речення другого типу. Виконання граматичних вправ з Practice File 14. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.  Літ.: [5] с. 84-89, 128-129; [3] с. 76-77; [15].	
15-16.	Тема 13 “Training”.	Опрацювання нової лексики: personal development and training, improve performance, set goals, motivate, give feedback, develop skills та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 15. Виконання Test 15. Читання і переклад газетного тексту.  <b>Граматика:</b> Модальні дієслова для поради чи рекомендації. Виконання граматичних вправ з Practice File 15. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.  Літ.: [5] с. 90-95, 130-131; [15].	5
17-18.	Тема 14 “Your career”.	Опрацювання нової лексики: career path, make a decision, concentrate on, give up, strengths, weaknesses, challenge та ін.. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 16. Виконання Test 16. Читання і переклад газетного тексту.  Повторення та узагальнення лексичного та граматичного матеріалу за 2-й семестр. Підготовка до контрольної роботи та підсумкового оцінювання.  Літ.: [5] с. 96-101, 132-133.	8
<b>Разом за 2 семестр</b>			48

### Зміст самостійної роботи студентів заочної форми навчання

3 семестр			
№	Тема заняття	Зміст самостійної роботи	Розподіл в годинах
1.	Тема 1. “Student’s life and daily routine”.	Читання, переклад текстів “Student’s life”, “Types of students”, “Academic Planning”. Введення нової лексики у ситуації. Підготовка монологів та діалогів за темою, виконання комунікативних вправ. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Новий текст: “Balancing school and life”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту. Пошук англійських еквівалентів ключових слів тексту. Анотування тексту “Типова англійська общага”.	20

		Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття. Літ.: [14] с. 20-21; [9] с. 24-29; [14] с. 41-50; [14] с. 16-17, 26-27; [2] с. 8-16; [3] с. 98-99; 218- 221.	
2.	Тема “University studies”.	2 Читання і переклад текстів “Student’s daily routine”, “Extracurricular activities”, “Living with roommates”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Текст: “First year at university”. Підготовка до презентації в Power Point про відомий вищий навчальний заклад. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту. Робота з україномовним текстом: пошук англійських еквівалентів ключових слів тексту, поділ тексту на смислові частини, складання плану. Складання анотації. Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття. Самостійне читання додаткових текстів: “How we really spend our time”, “Higher education”, “Colleges and universities: current issues” (3 тис. зн.).  Літ.: [4] с. 51-53; [14] с. 4-5, 8-9, 12-17, 24-25; [2] с. 29-35; [3] с. 2-3, 6-7.	20
3.	Тема3 “All about you”.	Читання і переклад текстів “Who are you?”, “Family matters”, “Are you a perfectionist?”, “What does personality mean?”, “Intelligence and Personality”, “Controlling and using your emotions”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Складання діалогів та монологів з основної теми. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Текст: “What’s in name?”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Переклад тексту, підготовка до обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту. Виконання граматичних вправ за темою практичного заняття.  Літ.: [10] с. 6-8; [4] с. 3-18; [10] с. 35-36; [2] с. 21-25; [3] с. 10-11.	24
4.	Тема4 “What is Political Science?”	Введення нової лексики. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Виконання лексичних вправ. Читання, переклад текстів “What is Political Science?”, “Public administration”, “Jobs in public administration”, “City managers”. Виконання комунікативних вправ. Утворення питань різних типів до тексту. Підготовка до монологічного висловлювання. Складання діалогів за темою. Творча робота з включенням до монологічного та діалогічного мовлення висловлювань чи розповідей про політологію. Виконання граматичних вправ. Самостійне читання текстів: “Major concepts in political analysis”, “Concept of State” (3 тис. зн.).  Літ.: [12] с. 4-16; [2] с. 41-45; [3] с. 14-17.	26
5.	Тема5 “My Future Profession – a Civil Servant”.	Читання, переклад текстів “A civil servant”, “The civil service in the UK”, “A public administration career”. Опрацювання нової лексики. Введення лексики у ситуації. Виконання комунікативних вправ. Утворення питань різних типів, складання діалогів. Підготовка до бесіди за розмовною темою. Текст: “Choosing your way in life”. Переклад тексту, підготовка до	16



		обговорення: складання плану та запитань до змісту тексту. Виконання граматичних вправ. Повторення лексичного та граматичного матеріалу за 3-й семестр.  Літ.: [11] с. 33-37, 67-68; [2] с. 26-29; [3] с. 40-47	
<b>Разом за 3 семестр</b>			106

<b>4 семестр</b>			
<b>№</b>	<b>Тема заняття</b>	<b>Назва теми</b>	<b>Розподіл в годинах</b>
1.	Тема “Contacts”.	6. Введення і опрацювання нової лексики: consist of, involve, take part in, colleague, consultant, staff та ін.. Читання і переклад тексту “Contacts”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: повідомлення номеру телефону та імені, здійснення і прийом дзвінків по телефону. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 2. Виконання Test 2. Читання і переклад газетного тексту. <b>Грамматика:</b> Минулий доконаний час. Особливості вживання. Утворення розповідного, питального та заперечного речень. Виконання граматичних вправ з Practice File 2. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English. Літ.: [5] с. 12-17, 104-105; [3] с. 30-31; [1] с. 35-38; [15] .	15
2	Тема “Employment”.	7. Введення і опрацювання нової лексики: job benefits, employment procedures, annual bonus, maternity leave, paid holiday, apply for, fill in a form та ін.. Читання і переклад тексту “Choosing Your Own Benefits”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: делегування робочих завдань, обговорення їх виконання. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 5. Виконання Test 5. Читання і переклад газетного тексту. <b>Грамматика:</b> Іменникові кластери, головні і залежні слова в такого роду словосполученнях, переклад на українську мову. Виконання граматичних вправ з Practice File 5. Літ.: [5] с. 30-35, 110-111; [3] с. 160-161; [1] с. 131-133.	15

3.	Тема 8 “Travel”.	<p>Введення і опрацювання нової лексики: check in, departure, lounge, delay, facilities, key card та ін.. Читання і переклад тексту “Yotel: the Ultimate Experience in Airport Hotels”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: бесіда з адміністратором, розвиток і підтримка розмови. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 7. Виконання Test 7. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Злічувані і незлічувані іменники в англійській мові. Виконання граматичних вправ з Practice File 7. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 42-47, 114-115; [3] с. 138-141; [15]</p>	15
4.	Тема 9 “New Ideas”.	<p>Введення і опрацювання нової лексики: green initiatives, affordable, convenient, environmentally friendly, initiative, recycling та ін.. Читання і переклад тексту “GreenCitizen: the Solution to Electronic Waste”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: уточнення інформації, офіційна презентація. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 10. Виконання Test 10. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Пасивний стан дієслова. Переклад речень в пасивному стані. Виконання граматичних вправ з Practice File 10. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [15] с. 60-65, 120-121; [3] с. 84- 87; [1] с. 47-55; [15].</p>	15
5.	Тема 10 “Entertaining”.	<p>Введення і опрацювання нової лексики: purpose, event, venue, guests, budget, та ін.. Читання і переклад тексту “Corporate Entertainment”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: розмова про їжу і напої, запрошення і пропозиції. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 11. Виконання Test 11. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Умовні речення першого типу. Виконання граматичних вправ з Practice File 11. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 66-71, 122-123; [2] с. 90; [15].</p>	15

6.	Тема 11 “Future trends”	<p>Введення і опрацювання нової лексики: global issues, global demand, economic development, world supply, predict, forecast, run out, population growth, renewable energy та ін.. Читання і переклад текстів “Countdown to crisis”, “Adapting to Future Trends in the Workplace.” Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: відповідь на запропоновану нову ідею, передбачення. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 13. Виконання Test 13. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> використання will/won’t, may/might, to be going to ...та adverbs of probability для висловлення передбачень. Виконання граматичних вправ з Practice File 13. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 78-83, 126-127; [3] с. 46- 47, 59-60; [15].</p>	15
7.	Тема 12 “Time”.	<p>Введення і опрацювання нової лексики: waste time, meet a deadline, save time, on time, plan your schedule, to do list та ін.. Читання і переклад текстів “Multitasking: Time-waster or Time-saver?”, “The Idea of Time”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: вирази, що позначають час, обговорення умов. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 14. Виконання Test 14. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Умовні речення другого типу. Виконання граматичних вправ з Practice File 14. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 84-89, 128-129; [3] с. 76-77; [15].</p>	15
8.	Тема 14 “Training”.	<p>Введення і опрацювання нової лексики: personal development and training, improve performance, set goals, motivate, give feedback, develop skills та ін.. Читання і переклад тексту “The Benefits of Coaching”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: як висловити і відповісти на подяку, як висловити розуміння і запропонувати шлях вирішення проблеми. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 15. Виконання Test 15. Читання і переклад газетного тексту.</p> <p><b>Граматика:</b> Модальні дієслова для поради чи рекомендації. Виконання граматичних вправ з Practice File 15. Виконання інтерактивного тесту на сайті Exam English.</p> <p>Літ.: [5] с. 90-95, 130-131; [15].</p>	15
9.	Тема 15 “Your career”.	<p>Введення нової лексики career path, make a decision, concentrate on, give up, strengths, weaknesses, challenge та ін.. Читання і переклад текстів “How to Move a Mountain - the Story of Greg Mortensen”, “Career Changes that Make a Difference”. Відпрацювання лексики в ситуаціях. Аудіювання, монологічне та діалогічне мовлення за темою. Виконання комунікативних вправ: прощання, самопрезентація. Підготовка до монологічного та діалогічного мовлення за темою з використанням ключових виразів. Виконання лексичних і комунікативних завдань з Practice File 16. Виконання Test 16. Читання і переклад газетного</p>	18

	тексту. Виконання контрольної роботи. Літ.: [5] с. 96-101, 132-133.	
<b>Разом за 4 семестр</b>		138

Як індивідуальне завдання в кожному семестру студенти готують презентації на одну із пройдених тем. Крім того, в індивідуальному порядку, студенти вивчають лексику кожного розділу, яку з тих чи інших причин не вивчили в школі. Керівництво самостійною та індивідуальною роботою, а також її перевірку здійснює викладач на практичних заняттях і консультаціях (згідно з розкладом) в позаурочний час.

#### **Приблизна тематика презентацій для індивідуальної роботи студентів денної форми навчання**

1. 1. About myself and my family.
2. My working day.
3. Student life.
4. Our university.
5. My future profession.
6. The most popular careers in Ukraine.
7. The most important skills of the near future.
8. How I organize my working time.
9. Globalization.
10. Organizing a successful corporate entertainment event.
11. We all need to do more about the environment.
12. Unusual hotels.
13. Job benefits.
14. Modern means of communication.

#### **4. ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: практичні заняття з використанням наочних методів (ілюстрування навчального матеріалу за допомогою мультимедійних засобів, відеоматеріалів); практичних (вправи: тренувальні, творчі, змагальні; робота в групах; розв'язування ситуаційних завдань; ігрові та дослідницькі технології; інформаційно-комунікативні технології), словесних (розповідь, бесіда, пояснення); самостійна робота (індивідуальні завдання; презентації; письмові завдання, використання платформи MOODLE ХНУ).

#### **5. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком навчального процесу. При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- письмове опитування;
- тестування;
- контрольна робота.

Семестровий контроль проводиться у формі заліку в першому семестрі, іспиту в другому семестрі (денна форма навчання), заліку в третьому семестрі, іспиту в четвертому семестрі (заочна форма навчання). При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контрольного заходу (іспиту).

#### **6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ У СЕМЕСТРІ**

При оцінюванні знань студентів використовуються різні форми оцінювання результатів навчання, зокрема: усне опитування, письмове опитування; тестування; презентація результатів виконання індивідуальних завдань; творчі усні та письмові завдання.

Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за **чотирибальною** шкалою. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих **позитивно** з урахуванням коефіцієнта вагомості. Вагові коефіцієнти змінюються залежно від важливості окремих видів робіт.

Залік виставляється, якщо середньозважений бал, який отримав студент з дисципліни, знаходиться в межах від 3 до 5,00 балів. При цьому за вітчизняною шкалою ставиться «зараховано», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом кількості балів.

Іспит складається із трьох завдань: читання та перекладу тексту, усної розповіді, граматичного письмового завдання. Студент, який набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу і не здав підсумковий контрольний захід (іспит), вважається невстигаючим.

Підсумкова оцінка з дисципліни виставляється як середньоарифметична за усі семестри.

**Оцінювання знань студентів здійснюється за такими критеріями:**

Оцінка за інституційною шкалою	Узагальнений критерій
Відмінно	Студент глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає, логічний виклад відповіді іноземною мовою (в усній або у письмовій формі), переклад державною мовою, демонструє якісне оформлення роботи, здатність до спілкування в усній та письмовій формах. Студент не вагається при видозміні запитання. При відповіді допустив дві - три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре	Студент виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом і фаховою термінологією, орієнтується у вивченому матеріалі; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, граматичні, лексичні чи стилістичні помилки. Відповідь студента будується на основі самостійного мислення та свідчить про готовність до усного та письмового спілкування іноземною мовою. Студент у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно	Студент виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь студента будується на рівні репродуктивного мислення, студент має слабкі знання структури курсу, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання, допускає деякі смислові помилки в усній та письмовій комунікації або в перекладі (стилістичні, лексичні, граматичні). Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно	Студент виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Допущені помилки заважають здійсненню спілкування іноземною мовою. Як правило, оцінка "незадовільно" виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення дисципліни.

**Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

***I семестр***

Аудиторна робота			Семестровий контроль
Усне та письмове опитування на практичних заняттях	Контрольна робота	Самостійна та індивідуальна робота Презентація, опрацювання додаткових текстів та вправ, лексики, тестування, творчі усні та письмові завдання.	залік
Теми 1-5	Теми 1-5	Теми 1-5	
ВК: 0,5	0,3	0,2	За рейтингом

***II семестр***

Аудиторна робота			Семестровий контроль
Усне та письмове опитування на практичних заняттях	Контрольна робота	Самостійна та індивідуальна робота: презентація, опрацювання додаткових текстів та вправ, лексики, тестування, творчі усні та письмові завдання.	іспит
Теми 6-14	Теми 6-14	Теми 6-14	
ВК: 0,2	0,2	0,2	0,4

**Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми навчання у семестрі за ваговими коефіцієнтами**

***III семестр***

Аудиторна робота	Самостійна та індивідуальна робота		Семестровий контроль
Усне та письмове опитування на практичних заняттях	Контрольна робота	Індивідуальне завдання	залік
Теми 1-5	Теми 1-5	Теми 1-5	
ВК 0,5	0,3	0,2	За рейтингом

***IV семестр***

Аудиторна робота	Самостійна та індивідуальна робота		Семестровий контроль

Усне та письмове опитування на практичних заняттях	Контрольна робота	Індивідуальне завдання	іспит
Теми 6-14	Теми 6-14	Теми 6-14	
ВК: 0,2	0,2	0,1	0,5

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС наведені у таблиці.

#### Співвідношення вітчизняної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄCTS	Інституційна шкала балів	Інституційна оцінка	Критерії оцінювання	
A	4,75-5,00	5	Зараховано	<b>Відмінно</b> – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навичок.
B	4,25-4,74	4		<b>Добре</b> – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками.
C	3,75-4,24	4		<b>Добре</b> – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками.
D	3,25-3,74	3		<b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією.
E	3,00-3,24	3		<b>Задовільно</b> – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00-2,99	2	Незараховано	<b>Незадовільно</b> – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00-1,99	2		<b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни.

**Примітка:** для практичних занять викладач встановлює обов'язковий мінімум оцінок, які має отримати студент впродовж семестру, щоб виконати програму дисципліни.

#### 7. Теми для самоконтролю студентів денної форми навчання

##### Лексичний матеріал

1. About myself and my family.
2. My working day.
3. My student life
4. Our university
5. My future profession.
6. Contacts
7. Employment
8. Travel
9. New Ideas
10. Entertaining
11. Future trends
12. Time
13. Training
14. Your career

##### Граматичний матеріал

1. To be, to have (got).
2. Present Indefinite.
3. Past Indefinite.
4. Future Indefinite.
5. Present Continuous.
6. Past Continuous.
7. Present Perfect
8. Prepositions of time and place.
9. Comparison of adjectives.
10. Types of questions.
11. Past Perfect.
12. Noun +noun.
13. Countable and uncountable nouns.
14. The Passive Voice.
15. First conditional.
16. Will/won't, may/might, to be going to ..., and adverbs of probability for future predictions.
17. Second conditional.
18. Modal verbs for giving advice.

## **8. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Навчальний процес з дисципліни «Іноземна мова» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою. Зокрема, викладачами кафедри підготовлені і видані такі роботи:

1. English Grammar (Грамматика англійської мови): збірник вправ для студентів 1–3 курсів усіх напрямів підготовки. / І.В. Сніцар, Л. А. Молотай, О. В. Ємець, О. С.Пасічник. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 76 с.
2. English : communicative aspects (Англійська мова: комунікативні аспекти) : методичні вказівки до вивчення курсу для студентів молодших курсів всіх напрямків підготовки // О.В. Ємець, О.О. Пасічник, О.О. Нагачевська, Н.В. Школяр. - Хмельницький : ХНУ, 2017. – 120 с.
3. Бідасюк Н. В., Соболев Н. М. Написання та переклад структурних частин наукової роботи англійською мовою / Н. В. Бідасюк, Н. М. Соболев. – Хмельницький : ХНУ, 2020. – 55 с. [Електронне видання]

## **9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Основна**

1. Верба Л. Г., Верба Г. В. Грамматика сучасної англійської мови. Довідник. – К.: Логос, 2001.
2. English Grammar (Грамматика англійської мови): збірник вправ для студентів 1–3 курсів усіх напрямів підготовки. / І.В. Сніцар, Л. А. Молотай, О. В. Ємець, О. С.Пасічник. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 76 с.
3. English Grammar in Use. Raymond Murphy. A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students. With Answers. Cambridge University Press: 4rd. ed. – 2012. – 380p.
4. English : communicative aspects (Англійська мова: комунікативні аспекти) : методичні вказівки до вивчення курсу для студентів молодших курсів всіх напрямків підготовки // О.В. Ємець, О.О. Пасічник, О.О. Нагачевська, Н.В. Школяр. - Хмельницький : ХНУ, 2017. – 120 с.
5. Grant D., Hudson J. Business Result: Pre-intermediate student's book. – Oxford: Oxford University Press, 2012. – 160 p.

### **Додаткова**

6. Англійська мова для міжнародних відносин : робочий зошит = English for International Relations : workbook / Турчин Д.Б., Копчак М.М., Дроф'як Н.І., Гораль Н.В. – Вінниця : Нова Книга, 2014. – 128 с.
7. Бідасюк Н. В., Соболев Н. М. Написання та переклад структурних частин наукової роботи англійською мовою / Н. В. Бідасюк, Н. М. Соболев. – Хмельницький : ХНУ, 2020. – 55 с. [Електронне видання]
8. Тучина Н.В., Меркулова Т.К., Кузьміна В.С. Read and Speak English with Pleasure / За ред. Локшиної Т.Ф. – Харків : СПД ФО Шапіро М.В., 2004. – 304 с.



9. Тучина Н.В., Меркулова Т.К., Кузьміна В.С. Speak English with Pleasure / За ред. Луїзи Грін (Велика Британія), Кіри О. Янсон (США) – К : Майстер-клас, 2005. – 288 с.
10. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. English File. Upper-intermediate Student's Book. – Oxford University Press, 2003. – 159 p.
11. English for Public Administration: учебное пособие для обучающихся по специальности «Гуманитарное и муниципальное управление» гуманитарно-правового факультета / Саенко Е.С., Соломатина А.Г., Менжулова А.С., Белянский Р.Г. – составители. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2017. – 76 с.
12. Political Science (Part 1). Complementary Course for B.A. History, B.A. Economics, B.A. Sociology, B.A. Philosophy, B.A. English. Prepared by: Sri. Pradeep Kumar. K. Head of the Department of Political Science, University of Calicut School of Distance Education. – 2011. – 56 p.
13. Sarah Cunningham, Peter Moor. New Cutting Edge. Students' Book. Intermediate. – Pearson Education Limited, 2005. – 175 p.
14. Virginia Evans, Jenny Dooley, J.J. Cassidy. University Studies. – Express Publishing, 2015. – 120 p.
15. Exam English: веб-сайт. URL: <https://www.examenglish.com/grammar/index.html>

### **10. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ**

1. Модульне середовище для навчання: веб-сайт.  
[URL:https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=5819](https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=5819)
2. Електронна бібліотека університету . Доступ до ресурсу:  
[http://lib.khnu.km.ua/asp/php\\_f/page\\_lib.php](http://lib.khnu.km.ua/asp/php_f/page_lib.php)

## Опис дисципліни ІНОЗЕМНА МОВА

Тип дисципліни	Обов'язкова
Рівень вищої освіти	Перший (бакалавр)
Мова викладання	Українська, англійська
Семестр	Перший, другий/третій, четвертий
Кількість встановлених кредитів ЄКТС	9
Форми навчання, для яких викладається дисципліна	Денна/заочна

**Результати навчання.** Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, має: розуміти і передавати змісти текстів після аудіювання та перегляду навчальних відеофільмів, сприймати монологічне та діалогічне мовлення викладача, студентів, носіїв мови; читати програмові тексти та іноземні джерела за фахом з досить повним розумінням основної думки, логічної структури та важливих деталей; передавати зміст прочитаного матеріалу іноземною мовою; усно та письмово перекладати окремі речення і тексти; спираючись на передбачені програмою лексичні та граматичні явища, словотворчі моделі, вести спілкування у письмовій формі за тематикою передбаченою програмою; робити усне повідомлення, у тому числі про свою фахову та/ або наукову діяльність; знати лексичний мінімум та вести розмову з тем, передбачених програмою.

**Зміст навчальної дисципліни.** Фонетичні норми іноземної мови. Лексичний мінімум - лексика, яка забезпечує студентам можливість вести бесіду на загальну та професійну тематику, одержувати інформацію з фахових іноземних джерел. Граматичний матеріал – нормативна граматики англійської мови, необхідна для здійснення усної і письмової комунікації в межах тем, обумовлених програмою. Аудіювання. Усне та письмове мовлення. Читання: ознайомче та пошукове (без словника); вивчаюче (з визначеною кількістю невідомих слів і використанням словника).

**Пререквізити:** вихідна дисципліна; **кореквізити:** іноземна мова за професійним спрямуванням.

**Запланована навчальна діяльність:** денна форма: практичні заняття – 140 год., самостійна робота – 130 год., разом – 270 год.; заочна форма: практичні заняття – 26 год., самостійна робота – 244 год., разом – 270 год.

**Форми (методи) навчання:** практичні заняття з використанням наочних методів (ілюстрування навчального матеріалу за допомогою мультимедійних засобів, відеоматеріалів); практичних (вправи: тренувальні, творчі, змагальні; робота в групах; розв'язування ситуаційних завдань; ігрові та дослідницькі технології; інформаційно-комунікативні технології), словесних (розповідь, бесіда, пояснення); самостійна робота (індивідуальні завдання; презентації; письмові завдання, використання платформи MOODLE ХНУ); самостійна робота (індивідуальні завдання).

**Форми оцінювання результатів навчання:** усне опитування, письмове опитування; тестування; презентація результатів виконання індивідуальних завдань; творчі усні та письмові завдання.

**Вид семестрового контролю:** залік, іспит.

**Навчальні ресурси:**

1. English Grammar (Граматики англійської мови): збірник вправ для студентів 1–3 курсів усіх напрямів підготовки. / І.В. Сніцар, Л. А. Молотай, О. В. Ємець, О. С.Пасічник. – Хмельницький: ХНУ, 2017. – 76 с.
2. English Grammar in Use. Raymond Murphy. A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students. With Answers. Cambridge University Press: 4rd. ed. – 2012. – 380p.
3. English : communicative aspects (Англійська мова: комунікативні аспекти) : методичні вказівки до вивчення курсу для студентів молодших курсів всіх напрямків підготовки // О.В. Ємець, О.О. Пасічник, О.О. Нагачевська, Н.В. Школяр. - Хмельницький : ХНУ, 2017. – 120 с.
4. Grant D., Hudson J. Business Result: Pre-intermediate student's book. – Oxford: Oxford University Press, 2012. – 160 p.
5. Модульне середовище для навчання: веб-сайт.  
[URL:https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=5819](https://msn.khnu.km.ua/course/view.php?id=5819)

Викладач: кандидат педагогічних наук, доцент Соболев Н.М.