

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького
національного університету

протокол від 29 05 2025 № 15

Голова Вченої ради

Микола СКИБА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Вид освітньої програми

ПОЛІТОЛОГІЯ

Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Перший (бакалаврський)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

С Соціальні науки, журналістика, інформація
та міжнародні відносини

Шифр і найменування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

С2 Політологія

Код і найменування

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

Бакалавр з політології

Назва

Освітня програма вводиться у дію

з 01 вересня 2025 р.

Наказ від 23 06 2025 № 57

Ректор

Підпис

Сергій МАТЮХ

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Хмельницький 2025

ВНЕСЕНО

Кафедра міжнародної комунікації та політології

Протокол від 20 травня 2025 р. № 9

Зав. кафедри  Ольга ЗАСЛАВСЬКА
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

РОБОЧА ГРУПА

Гаряч (Керівник робочої групи)

 Олесья ПОСВІСТАК, д-р. психол. наук, проф.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

posvistakol@khnmu.edu.ua
E-mail гаранта

Члени робочої групи:

 Ольга ЗАСЛАВСЬКА, канд. політ. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

 Юрій МУДРИК, канд. політ. наук, доц.
Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ, науковий ступінь, вчене звання

ПОГОДЖЕНО:

Вчена рада факультету міжнародних відносин і права Протокол від 28 травня 2025 р. № 10 Голова вченої ради  Юрій МУДРИК Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ	Навчально-методичний відділ Завідувач  Ірина АНДРОЩУК Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ Відділ ліцензування, акредитації, моніторингу освітнього процесу та видачі документів про вищу освіту Завідувач  Ігор АНДРОЩУК Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ Відділ забезпечення якості вищої освіти Завідувач  Ганна КРАСИЛЬНИКОВА Підпис Ім'я, ПРІЗВИЩЕ
---	---

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Народний депутат України, член депутатської фракції
політичної партії «Слуга народу»

Підпис

Сергій МАНДЗІЙ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Старший проєктний менеджер компоненту «Міста Доброчесності»
програми «Антикорупційна ініціатива ЄС»

Підпис

Олег ЧЕРНЕНКО
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

В.о. директора комунальної установи
«Агенція розвитку Хмельницького»
Хмельницької міської ради

Підпис

Андрій МОЩАНЕЦЬ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Селищний голова Теофіпольської селищної ради

Підпис

Михайло ТЕНЕНЕВ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Завідувачка кафедри політології та філософії
Кам'янець-Подільського національного у
ніверситету імені Івана Огієнка
кандидатка політичних наук, доцентка

Підпис

Ольга ВІННІЧУК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Доцент кафедри національної безпеки та політології
Національного університету «Острозька академія»,
кандидат політичних наук, доцент

Підпис

Роман МАРТИНЮК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Голова громадської організації «Центр Науки Тернополя»,
депутат Тернопільської міської ради

Підпис

Михайло СИРОТЮК
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Голова студентської ради факультету
міжнародних відносин і права

Підпис

Любов МАГАСЬ
Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

I Опис освітньої програми**Політологія**

Назва освітньої програми

зі спеціальності**C2 Політологія**

Код і найменування спеціальності

1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Факультет міжнародних відносин і права Кафедра міжнародної комунікації та політології
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Форми здобуття освіти	Очна (денна), заочна
Освітня кваліфікація	Бакалавр з політології
Професійна кваліфікація	Не присвоюється
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – C2 Політологія Освітня програма – Політологія
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Політологія»
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра – одиничний; обсяг освітньої програми – 240 кредитів ЄКТС; термін навчання – 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Первинна акредитація планується у 2028-2029 навчальному році
Цикл/рівень рамки кваліфікацій	Національна рамка кваліфікацій – 6 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF LLL – 6 рівень
Гарант освітньої програми (контактна інформація)	Посвістак Олеся Анатоліївна, д-р. психол. наук, проф., posvistackol@khmnu.edu.ua
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	До наступного оновлення, відповідно до Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	https://khmnu.edu.ua/052-pol-b-op/
2 Мета освітньої програми	
Підготовка кваліфікованих фахівців-політологів, які володіють категорійно-поняттєвим й аналітично-дослідницьким апаратом політичної науки, методологією розв'язання спеціалізованих задач і практичних проблем у політичній сфері, спроможні виконувати професійні завдання аналітичного, організаційного та консультативного характеру на міжнародному, національному та регіональному рівнях.	
3 Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	Галузь знань – С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

	<i>Спеціальність – С2 Політологія</i> <i>Об'єкти вивчення:</i> політичні відносини між акторами та інститутами на місцевому, національному та глобальному рівні (politics, policy, polity), класична і сучасна політична думка, влада та урядування, політичні системи, інститути та процеси, політична поведінка, публічна політика, політична культура та ідеологія, світова політика та політика окремих країн і регіонів. <i>Цілі навчання:</i> підготовка кваліфікованих фахівців-політологів, які вміють застосовувати теорії та методи політичних наук для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у політичній сфері. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> нормативна та емпірична політична теорія, політична методологія, порівняльна та прикладна політологія, міжнародні та глобальні студії, політичні комунікації, спеціальні політологічні дисципліни. <i>Методи, методики та технології:</i> кількісні та якісні методи досліджень, технології та інструментарій аналізу політичної сфери. <i>Інструменти й обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, які застосовуються у практичній політичній діяльності та дослідній роботі у сфері політичних наук.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Особливості програми	Освітньо-професійна програма сфокусована на формуванні у здобувачів вищої освіти практичних навичок з прогнозування та моделювання політичних процесів в системі державного управління, місцевого самоврядування та у діяльності інститутів представництва й узгодження інтересів, а також на професійному аналізі подій, що відбуваються на місцевому, національному та глобальному рівнях. Програма орієнтована на формування і розвиток у студентів поряд з основними професійними компетентностями політолога громадянських компетентностей, спрямованих на утвердження і захист державності та демократії, здатності відстоювати свої права, брати активну участь у житті суспільства, ефективно діяти та відчувати власну приналежність до громади/суспільства/країни/спільноти. Під час навчання передбачається залучення здобувачів вищої освіти до виконання прикладних політологічних досліджень у Соціологічній лабораторії Хмельницького національного університету. Вивчення окремих освітніх компонентів реалізується англійською мовою.
4 Можливості працевлаштування та подальшого навчання випускників	
Можливості працевлаштування	Бакалаври з політології можуть обіймати наступні посади: політолог, політичний консультант, оглядач, експерт, радник, фахівець із суспільно-політичних питань в органах

	державної влади та місцевого самоврядування; у політичних партіях, громадських організаціях і рухах, фондах гуманітарного та соціально-політичного напрямку; аналітичних, науково-дослідницьких і консалтингових центрах; PR-агенціях, засобах масової інформації та ін.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти; набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес здійснюється на засадах студентоцентрованого навчання з використанням сучасних освітніх технологій, механізмів і процедур, визначених чинним законодавством, за такими формами: навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи. Основними видами навчальних занять є: лекція; практичне, семінарське та лабораторне заняття; консультація. В освітньому процесі переважають активні методи навчання, що передбачають взаємодію між учасниками освітнього процесу, зокрема проблемні, ігрові, проєктні, дослідницькі методи, кейс-метод, метод мозкового штурму тощо.
Оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною накопичувальною шкалою, яка за результатами поточного та підсумкового оцінювання трансформується в інституційну шкалу та шкалу ЄКТС. Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти базується на аналізі досягнення ними програмних результатів навчання та здійснюється відповідно до Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у Хмельницькому національному університеті. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється впродовж семестру з метою оцінювання рівня засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу під час усіх видів навчальних занять. Основними видами поточного контролю є: оперативний та рубіжний (атестація) контроль. Оперативний контроль проводиться на лекційних, семінарських, практичних і лабораторних заняттях у формі усного та письмового опитувань, тестування, оцінювання семінарських занять, результатів виконання виконання домашніх завдань, практичних робіт, захисту лабораторних робіт та індивідуальних завдань тощо. Рубіжний контроль (атестація) проводиться у семестрі відповідно до графіку освітнього процесу. Підсумковий контроль включає семестровий контроль (у формах іспиту, диференційованого заліку, заліку, захисту звіту з практики, захисту курсової роботи) та підсумкову атестацію здобувачів вищої освіти (у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи).

6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у політичній сфері, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, із застосовуванням теорій та методів політичної науки.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним ЗК04. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК05. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК06. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК07. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій; використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК08. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Фахові (спеціальні, предметні) компетентності (ФК)	ФК01. Здатність використовувати категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки. ФК02. Здатність застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки. ФК03. Здатність описувати, пояснювати й оцінювати політичні процеси та явища у різних історичних, соціальних, культурних та ідеологічних контекстах. ФК04. Здатність застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичних теорій, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності. ФК05. Здатність аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.

	ФК06. Здатність аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівнях. ФК07. Здатність застосовувати теорії та методи прикладної політології, політичних комунікацій, спеціальних політологічних дисциплін у професійній діяльності. ФК08. Здатність конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням сучасних методів, технологій та інструментарію політичного аналізу. ФК09. Здатність презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень для фахівців та нефаківців.
Унікальні компетентності, визначені освітньою програмою (УК)	УК01. Здатність ідентифікувати себе як громадянина України, здійснювати психологічну саморегуляцію та заходи щодо забезпечення безпеки й надання домедичної допомоги. УК02. Здатність інтерпретувати, систематизувати, критично оцінювати і використовувати інформацію з різних джерел з метою визначення стану політичної сфери життя суспільства, прогнозування та вироблення рекомендацій щодо реагування та впливу на суспільно-політичні події та формулювання комплексних аналітичних висновків. УК03. Здатність до прийняття управлінських рішень у сфері політичних відносин та до виконання функцій, що забезпечують розв'язання суспільно-політичних проблем, зокрема, політико-організаційних, експертних, дорадчих та консультативних із урахуванням регіонального контексту. УК04. Здатність і готовність формувати громадянський тип політичної культури суспільства, розвивати власну професійну етику і культуру.
7 Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН01. Розуміти предметну область, етичні та правові засади професійної діяльності. ПРН02. Вільно спілкуватися державною та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності. ПРН03. Вміти критично мислити у сфері професійної діяльності. ПРН04. Мати навички професійної комунікації. ПРН05. Вміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності. ПРН06. Знати свої права та обов'язки як члена демократичного суспільства та використовувати їх у професійній діяльності. ПРН07. Розуміти історію, закономірності та етапи розвитку предметної сфери політології, знати її цінності та досягнення. ПРН08. Вміти використовувати базовий категорійно-понятійний та аналітично-дослідницький апарат сучасної політичної науки. ПРН09. Вміти застосовувати політологічне мислення для розв'язання теоретичних та практичних проблем у політичній сфері на основі опанування класичної та сучасної політичної думки. ПРН10. Вміти описувати, пояснювати й оцінювати політичні процеси та явища у різних історичних, соціальних, культурних та ідеологічних контекстах. ПРН11. Застосовувати інструментарій нормативної та емпіричної політичних теорій, політичної методології, порівняльної та прикладної політології, міжнародних та глобальних студій у фаховій діяльності.	

ПРН12. Вміти аналізувати взаємодію політичних акторів та інститутів, владу та урядування, політичні системи та режими, політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.

ПРН13. Вміти аналізувати публічну політику на місцевому, національному, європейському та глобальному рівнях.

ПРН14. Застосовувати теорії та методи прикладної політології, політичних комунікацій, спеціальних політологічних дисциплін у професійній діяльності.

ПРН15. Конструювати дизайн, розробляти програму та виконувати політологічні дослідження з використанням сучасних методів, технологій та інструментарію політичного аналізу.

ПРН16. Презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень фахівцям і широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань.

Програмні результати, визначені освітньою програмою (ПРН)

ПРН17. Уміти характеризувати українську національну ідентичність та її ознаки; використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя; використовувати способи та методи психологічної саморегуляції й допомоги, засоби забезпечення безпеки/самобезпеки в умовах надзвичайних ситуацій, надавати домедичну допомогу.

ПРН18. Вміти аналізувати, критично оцінювати та синтезувати інформацію з різних джерел для прогнозування суспільно-політичних подій та вироблення рекомендацій щодо реагування на них.

ПРН19. Реалізовувати управлінську діяльність у сфері політичних відносин та виконувати політико-організаційні, експертні, дорадчі та консультаційні функції для розв'язання суспільно-політичних проблем із урахуванням регіонального контексту.

ПРН20. Здійснювати політичну просвіту і розвивати політичну культуру громадян; вибудовувати свою діяльність на базі принципів професійної етики та персональної відповідальності.

8 Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 р. № 365).
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24.03.2021 р. № 365).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення становить: – наявність вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю; – доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю; – офіційний веб-сайт університету, на якому розміщена основна інформація про ліцензії та сертифікати про акредитацію освітньої програми, діяльність, зразки документів про освіту, умови для доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація;

	– інформаційна система «Електронний університет»; – модульне середовище для навчання; – електронна бібліотека університету. Навчально-методичне забезпечення становить: – затверджена в установленому порядку освітньо-професійна програма, навчальні плани, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти; – робочі програми з усіх навчальних дисциплін, що містять: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, додаткову), інформаційні ресурси в Інтернеті; – програми навчальних, виробничих та переддипломної практик; – методичні рекомендації до виконання практичних, семінарських і лабораторних занять; – методичні рекомендації до виконання курсових робіт; – методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи.
9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету та законодавства України.
Міжнародна кредитна мобільність	Здійснюється відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Хмельницького національного університету та законодавства України на основі двосторонніх договорів між Хмельницьким національним університетом та закордонними закладами вищої освіти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може здійснюватися відповідно до норм чинного законодавства України на загальних підставах за умови володіння українською мовою на достатньому рівні.

II Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Основи критичного мислення	4	залік	1
ОЗП.02	Університетські студії	4	залік	1
ОЗП.03	Міжкультурна комунікація та міжнародний етикет	4	іспит	1
ОЗП.04	Політична історія зарубіжних країн	5	іспит	1
ОЗП.05	Іноземна мова	10	залік, іспит	1, 2
ОЗП.06	Іноземна мова за професійним спрямуванням	10	залік, іспит	3, 4
ОЗП.07	Інформаційні системи та технології	4	залік	2
ОЗП.08	Публічне мовлення та академічне письмо	4	залік	2
ОЗП.09	Філософія	4	іспит	3
ОЗП.10	Соціологія	5	іспит	5
ОЗП.11	Фізичне виховання та основи здоров'я	4	залік	2
ОЗП.12.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)	3	диф. залік	3
ОЗП.12.2	Основи патріотичної, психологічної підготовки та першої домедичної підготовки		залік	
Разом		61		
Фахова підготовка (ОФП)				
ОФП.01	Історія зарубіжних політичних вчень та політичної думки України	9	іспит	1, 2
ОФП.02	Теорія держави і права	4	іспит	2
ОФП.03	Основи професійної етики	5	залік	2
ОФП.04	Загальна теорія політики	10	іспит	3, 4
ОФП.05	Загальна теорія політики (курсова робота)	1	диф. залік	4
ОФП.06	Конституційне право України та зарубіжних країн	5	іспит	3
ОФП.07	Політична журналістика та політична інформація	4	залік	4
ОФП.08	Політичні системи країн світу	5	іспит	5
ОФП.09	Історія та теорія політичних партій та партійних систем	5	іспит	5
ОФП.10	Державне управління та місцеве самоврядування	5	іспит	6
ОФП.11	Вибори та виборчі системи	5	іспит	6
ОФП.12	Політичний менеджмент і маркетинг	6	іспит	6
ОФП.13	Світові політичні процеси та геополітика	5	іспит	7
ОФП.14	Політичні конфлікти та медіація	4	іспит	7
ОФП.15	Політична культура	5	іспит	7
ОФП.16	Політичне моделювання і прогнозування	7	залік, іспит	7, 8
ОФП.17	Методика і техніка політологічних досліджень	5	іспит	7

ОФП.18	Political Science	5	іспит	8
ОФП.19	Комплексна курсова робота	2	диф. залік	6
ОФП.20	Навчальна (ознайомча) практика	3	диф. залік	2
ОФП.21	Навчальна практика в засобах масової інформації	3	диф. залік	4
ОФП.22	Виробнича практика в політичних партіях та громадських організаціях	3	диф. залік	6
ОФП.23	Виробнича практика в органах державної влади та місцевого самоврядування	3	диф. залік	7
ОФП.24	Переддипломна практика	4	диф. залік	8
ОФП.25	Кваліфікаційна робота	6	публічний захист	8
Разом		119		
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180		
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
	Вибіркові освітні компоненти 3 семестру	8	залік*	3
	Вибіркові освітні компоненти 4 семестру	12	залік*	4
	Вибіркові освітні компоненти 5 семестру	16	залік*	5
	Вибіркові освітні компоненти 6 семестру	8	залік*	6
	Вибіркові освітні компоненти 7 семестру	4	залік*	7
	Вибіркові освітні компоненти 8 семестру	12	залік*	8
Загальний обсяг вибірових компонентів		60		
Загальний обсяг Освітньої програми		240		

* кількість заліків залежить від вибору здобувачами вищої освіти вибірових освітніх компонентів

2.2 Логічна послідовність вивчення компонентів освітньої програми

Таблиця структурно-логічних зв'язків компонентів освітньої програми

Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (КОП) (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Семестр	Пререквізити	Кореквізити
ОЗП.01	Основи критичного мислення	1	Вихідна	ОЗП.09 ОЗП.10 ОФП.07 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.02	Університетські студії	1	Вихідна	ОЗП.07 ОЗП.08 ОФП.03 ОФП.05 ОФП.19 ОФП.20 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.03	Міжкультурна комунікація та міжнародний етикет	1	Вихідна	ОЗП.08 ОФП.07 ОФП.03 ОФП.13 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.04	Політична історія зарубіжних країн	1	Вихідна	ОФП.01 ОФП.02 ОФП.06 ОФП.08 ОФП.09 ОФП.13 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.05	Іноземна мова	1, 2	Вихідна	ОЗП.06 ОФП.18 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.11	Фізичне виховання та основи здоров'я	1, 2	Вихідна	ОЗП.12.1 ОЗП.12.2 ОФП.24 ОФП.25

ОФП.01	Історія зарубіжних політичних вчень та політичної думки України	1, 2	ОЗП.04	ОЗП.09 ОЗП.10 ОФП.02 ОФП.04 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.07	Інформаційні системи та технології	2	ОЗП.02	ОФП.16 ОФП.20 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.08	Публічне мовлення та академічне письмо	2	ОЗП.02 ОЗП.03	ОФП.05 ОФП.07 ОФП.19 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.02	Теорія держави і права	2	ОФП.01 ОЗП.04	ОЗП.09 ОФП.04 ОФП.06 ОФП.10 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.03	Основи професійної етики	2	ОЗП.02 ОЗП.03	ОФП.20 ОФП.21 ОФП.22 ОФП.23 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.20	Навчальна (ознайомча) практика	2	ОЗП.02	ОЗП.07 ОФП.03 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.09	Філософія	3	ОЗП.01 ОФП.01 ОФП.02	ОЗП.10 ОФП.04 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.12.1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)	3	ОЗП.02 ОЗП.11	ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.12.2	Основи патріотичної, психологічної підготовки та першої домедичної підготовки			
ОФП.06	Конституційне право України та зарубіжних країн	3	ОЗП.04 ОФП.02	ОФП.04 ОФП.08 ОФП.09 ОФП.10 ОФП.11 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.06	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3, 4	ОЗП.05	ОФП.05 ОФП.18 ОФП.19

				ОФП.24 ОФП.25
ОФП.04	Загальна теорія політики	3, 4	ОЗП.09 ОФП.01 ОФП.02	ОФП.05 ОФП.06 ОФП.07 ОФП.08 ОФП.09 ОФП.10 ОФП.11 ОФП.14 ОФП.15 ОФП.18 ОФП.21 ОФП.22 ОФП.23 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.05	Загальна теорія політики (курсowa робота)	4	ОЗП.02 ОЗП.06 ОЗП.08 ОФП.01 ОФП.02 ОФП.04	ОФП.07 ОФП.19 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.07	Політична журналістика та політична інформація	4	ОЗП.01 ОЗП.03 ОЗП.08	ОФП.04 ОФП.12 ОФП.21 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.21	Навчальна практика в засобах масової інформації	4	ОФП.03	ОФП.04 ОФП.07 ОФП.24 ОФП.25
ОЗП.10	Соціологія	5	ОЗП.01 ОЗП.09 ОФП.01	ОФП.08 ОФП.12 ОФП.14 ОФП.15 ОФП.17 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.08	Політичні системи країн світу	5	ОЗП.04 ОФП.04 ОФП.06	ОЗП.10 ОФП.09 ОФП.10 ОФП.11 ОФП.13 ОФП.14 ОФП.15 ОФП.19 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.09	Історія та теорія політичних партій та партійних систем	5	ОЗП.04 ОФП.04 ОФП.06	ОФП.08 ОФП.10 ОФП.11

				ОФП.12 ОФП.14 ОФП.19 ОФП.22 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.10	Державне управління та місьцеве самоврядування	6	ОФП.02 ОФП.04 ОФП.06 ОФП.08 ОФП.09	ОФП.11 ОФП.12 ОФП.19 ОФП.23 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.11	Вибори та виборчі системи	6	ОФП.04 ОФП.06 ОФП.08 ОФП.09	ОФП.10 ОФП.12 ОФП.14 ОФП.19 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.12	Політичний менеджмент і маркетинг	6	ОЗП.10 ОФП.07 ОФП.09	ОФП.10 ОФП.11 ОФП.16 ОФП.17 ОФП.19 ОФП.22 ОФП.23 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.19	Комплексна курсова робота	6	ОЗП.02 ОЗП.06 ОЗП.08 ОФП.05 ОФП.08 ОФП.09 ОФП.10 ОФП.11 ОФП.12	ОФП.24 ОФП.25
ОФП.22	Виробнича практика в політичних партіях та громадських організаціях	6	ОФП.03 ОФП.04	ОФП.09 ОФП.12 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.13	Світові політичні процеси та геополітика	7	ОЗП.03 ОЗП.04 ОФП.08	ОФП.14 ОФП.15 ОФП.16 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.14	Політичні конфлікти та медіація	7	ОЗП.10 ОФП.04 ОФП.08 ОФП.09 ОФП.11	ОФП.13 ОФП.15 ОФП.16 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.15	Політична культура	7	ОЗП.10	ОФП.13

			ОФП.04 ОФП.08	ОФП.14 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.17	Методика і техніка політологічних досліджень	7	ОЗП.10 ОФП.12	ОФП.16 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.23	Виробнича практика в органах державної влади та місцевого самоврядування	7	ОФП.03 ОФП.04 ОФП.10 ОФП.12	ОФП.24 ОФП.25
ОФП.16	Політичне моделювання і прогнозування	7, 8	ОЗП.07 ОФП.12	ОФП.13 ОФП.14 ОФП.17 ОФП.24 ОФП.25
ОФП.18	Political Science	8	ОЗП.05 ОЗП.06 ОФП.04	ОФП.24 ОФП.25
ОФП.24	Переддипломна практика	8	ОЗП.01 – ОЗП.12 ОФП.01– ОФП.23	ОФП.25
ОФП.25	Кваліфікаційна робота	8	ОЗП.01 – ОЗП.12 ОФП.01– ОФП.19	

III Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи та її публічного захисту	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або вирішення практичної проблеми у політичній сфері, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів політичної науки. Атестація здобувачів освіти здійснюється відкрито і публічно, відповідно до чинних нормативних документів, зокрема, Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та наукових ступенів у Хмельницькому національному університеті та Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Хмельницькому національному університеті. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічний плагіат, фальсифікації та фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті або в репозитарії Хмельницького національного університету.

IV Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в Університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Хмельницькому національному університеті (вебсайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

V Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОЗП.05	ОЗП.06	ОЗП.07	ОЗП.08	ОЗП.09	ОЗП.10	ОЗП.11	ОЗП.12.1	ОЗП.12.2	ОФП.01	ОФП.02	ОФП.03	ОФП.04	ОФП.05	ОФП.06	ОФП.07	ОФП.08	ОФП.09	ОФП.10	ОФП.11	ОФП.12	ОФП.13	ОФП.14	ОФП.15	ОФП.16	ОФП.17	ОФП.18	ОФП.19	ОФП.20	ОФП.21	ОФП.22	ОФП.23	ОФП.24	ОФП.25			
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК01		+				+								+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК02					+	+																										+							+	+	
ЗК03	+								+	+							+		+															+	+	+	+	+	+	+	
ЗК04			+		+	+		+								+					+															+	+	+	+	+	+
ЗК05		+					+	+											+		+										+				+	+	+	+	+	+	
ЗК06		+							+	+					+					+									+								+	+	+	+	+
ЗК07			+	+					+	+	+	+	+																							+	+	+	+	+	+
ЗК08	+	+							+	+					+	+	+	+	+				+						+					+	+	+	+	+	+	+	
ФК01						+	+								+		+	+				+	+		+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК02														+				+				+	+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК03			+	+						+				+			+	+		+	+	+		+		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФК04																	+	+				+		+	+	+	+	+			+		+			+	+	+	+	+	
ФК05				+										+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			+	+	+	+	
ФК06																	+	+	+			+		+	+		+	+	+	+				+				+	+	+	
ФК07																				+		+		+	+		+	+							+	+	+	+	+	+	
ФК08							+																			+	+			+	+						+	+	+	+	+
ФК09								+										+		+											+			+	+	+	+	+	+	+	+
УК01		+									+	+	+			+				+									+										+	+	
УК02	+						+											+		+						+		+		+	+			+	+			+	+	+	+
УК03																+							+		+	+	+									+	+	+	+	+	+
УК04			+					+								+	+						+			+	+	+		+			+			+	+	+	+	+	+

VI Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОЗП.01	ОЗП.02	ОЗП.03	ОЗП.04	ОЗП.05	ОЗП.06	ОЗП.07	ОЗП.08	ОЗП.09	ОЗП.10	ОЗП.11	ОЗП.12.1	ОЗП.12.2	ОФП.01	ОФП.02	ОФП.03	ОФП.04	ОФП.05	ОФП.06	ОФП.07	ОФП.08	ОФП.09	ОФП.10	ОФП.11	ОФП.12	ОФП.13	ОФП.14	ОФП.15	ОФП.16	ОФП.17	ОФП.18	ОФП.19	ОФП.20	ОФП.21	ОФП.22	ОФП.23	ОФП.24	ОФП.25					
ПРН01	+	+		+		+			+					+	+	+	+	+	+		+	+	+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ПРН02					+	+		+											+		+										+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ПРН03	+								+										+													+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ПРН04			+		+	+		+									+		+		+												+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН05		+	+		+	+	+	+											+		+											+	+		+	+	+	+	+	+	+		
ПРН06		+							+	+						+	+						+															+	+	+	+		
ПРН07			+	+					+	+				+								+																	+	+	+	+	
ПРН08	+				+	+	+								+		+	+	+			+	+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ПРН09				+											+				+				+											+			+	+	+	+	+	+	
ПРН10				+						+				+	+		+	+				+	+				+	+	+			+	+				+	+	+	+	+	+	
ПРН11																	+	+			+				+	+	+	+				+	+				+	+	+	+	+	+	
ПРН12										+				+			+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	
ПРН13																				+		+		+			+	+	+								+	+	+	+	+	+	
ПРН14																					+				+	+		+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН15							+																	+	+						+	+						+	+	+	+	+	+
ПРН16		+				+		+										+		+														+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН17		+							+	+	+	+	+						+		+									+					+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН18	+						+			+								+		+						+		+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН19																								+		+	+	+									+	+	+	+	+	+	
ПРН20			+						+								+	+											+							+	+	+	+	+	+	+	+

VII Процедура присвоєння професійної кваліфікації

Не присвоюється.

Використані джерела

1. Закон України «Про освіту» (зі змінами) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон «Про вищу освіту» (у редакції від 16.08.2024 р.) [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» від 30.08.2024 р. № 1021 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1021-2024-%D0%BF#Text>.
4. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 24 березня 2021 р. № 365) [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п>.
5. Наказ МОН України «Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021» від 19.11.2024 р. № 1625 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1833-24#Text>.
6. Національний класифікатор України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010» [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10>.
7. Національний класифікатор України «Класифікатор професій ДК 003:2010» [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п/para12#n12>.
8. Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>.
9. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 052 «Політологія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОНУ від 10 липня 2020 № 911. [Електронний ресурс]. – URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/07/28/052-Politologiya-bakalavr.28.07-1.pdf>
10. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».
11. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм».
12. Методичні рекомендації зі складання освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ. [Електронний ресурс]. – URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=5838>.