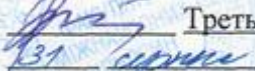


ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету міжнародних відносин

 Третько В.В.
20 вер.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

в засобах масової інформації

Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність – 052 Політологія

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма – Політологія

Обсяг дисципліни – 2 кредити ЄКТС, *Шифр дисципліни* – ОПІ.20.

Мова навчання – українська

Статус дисципліни: обов'язкова (цикл загальної підготовки)

Факультет міжнародних відносин

Кафедра філософії і політології

Форма навчання	Курс	Семестр	Обсяг дисципліни Кредити ЄКТС	Кількість годин						Курсовий проєкт	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
				Аудиторні заняття				Індивідуальна робота студента	Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
				Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття						
Д	1	2	2						60			+	
З	2	4	2						60			+	

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми

Програма складена  канд. пед. н. С.М. Козаченко
Підпис автора Вчений ступінь, звання, ініціали, прізвище автора

Схвалена на засіданні кафедри філософії і політології

Протокол від 25 серпня 2020 № 1

Зав. кафедри  Н.К. Петрук
Підпис Ініціали, прізвище

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету міжнародних відносин

Голова вченої ради факультету  В.В.Третько
Підпис Ініціали, прізвище

2 Пояснювальна записка

Навчальна практика в засобах масової інформації належить до обов'язкових компонентів професійної підготовки фахівців освітнього рівня «бакалавр» за спеціальністю 052 «Політологія» за освітньо-професійною програмою «Політологія».

Відповідно до освітньої програми практика має забезпечити:

компетентності: знання предметної області та розуміння професійної діяльності; здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; здатність працювати в команді та спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня, з експертами з інших галузей знань; навички використання базового категорійно-поняттєвого та аналітично-дослідницького апарату сучасної світової політичної науки; здатність до обробки й аналізу інформації з різних джерел з метою визначення стану політичної сфери життя суспільства, прогнозування суспільно-політичних подій та вироблення рекомендацій щодо реагування та впливу на них;

програмні результати навчання: розуміти предметну область та базову специфіку професійної діяльності; вільно спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; проводити професійний пошук, оброблення та аналіз фактів, даних та інформації з різних первинних та вторинних джерел; працювати у професійних колективах, державних і недержавних організаціях, спілкуватися та презентувати свої ідеї широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань; вільно володіти базовим професійним категорійно-поняттєвим та аналітично-дослідницьким апаратом сучасної світової політичної науки; демонструвати навички систематизації та обробки даних, політичного аналізу, моделювання та прогнозування з метою визначення стану політичної сфери життя суспільства.

Мета практики. Ознайомлення з особливостями висвітлення політичних проблем у ЗМІ (періодичних друкованих виданнях, на телебаченні та в Інтернет-виданнях), формування професійних умінь та навичок практичної діяльності в сфері ЗМІ, оволодіння методикою аналізу політичної інформації і поглиблення професійних інтересів майбутніх політологів.

Предмет практики. ознайомлення із специфікою функціонування засобів масової інформації через висвітлення та аналіз актуальних тем політичної та соціокультурної сфери життя суспільства.

Завдання практики. Формування уявлень про специфіку роботи політолога у ЗМІ, стилю професійної поведінки та професійної етики політолога; закріплення та розширення на практиці теоретичних знань, умінь та навичок, набутих студентами в період теоретичного навчання; набуття практичних навичок роботи з політичними текстами, законодавчими актами, робочою документацією та Інтернет-ресурсами; адаптація до умов професійної діяльності політолога; підготовка до поглибленого в подальшому вивчення професійних дисциплін.

Результати практики. Студент, який успішно завершив практику, повинен: **уміти** застосовувати на практиці теоретичні знання в процесі висвітлення політичних проблем на телебаченні, у періодичних друкованих ЗМІ та Інтернет-виданнях; **уміти** використовувати дослідницькі й емпіричні методи з вивчення політичної інформації та збирати фактичний матеріал для написання науково-дослідних, аналітичних та інших робіт; **засвоїти** такі необхідні професійні та особистісні якості як об'єктивність, толерантність, цілеспрямованість, професійне самовдосконалення тощо; **набути** первинних навичок практичної професійної діяльності; **засвоїти** фахову лексику та отримати навички роботи у професійному колективі.

3. Структура і зміст програми

3.1 Програма практики

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Підготовчий етап (відповідальний за практику, керівники практики): - проведення настановчої конференції, на якій студентів знайомлять з документацією практики (метою і завданнями практики, обсягом обов'язкових робіт для виконання, порядком ведення звітної документації, вимогами до студентів-практикантів); - надання студентам-практикантам необхідних документів (направлення, програма та ін.); - складання індивідуального плану роботи; - планування роботи.	6
2	Основний етап Загальне знайомство з базою практики: її історією, місією, завданнями, особливостями, з колективом, перспективами розвитку, партнерськими взаємовідносинами з іншими установами і організаціями; внутрішньою нормативною документацією, що відображає правові, організаційні, технологічні сторони професійної діяльності; правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими інструкціями фахівців тощо. А також ознайомлення зі змістом роботи окремих підрозділів організації.	46
3	Підсумковий етап: - оформлення студентом-практикантом звітної документації і здача її керівнику від навчального закладу; - оцінювання практики керівниками практики від університету; - участь у звітній конференції, захист практики; - підведення підсумків практики із зауваженнями та пропозиціями.	8
	Разом	60

3.2 Зміст самостійної (в т. ч. індивідуальної) роботи

Основними напрямками практичної діяльності студентів I курсу є:

- ознайомлення з особливостями роботи ЗМІ;
- аналіз специфіки висвітлення політичних проблем на телебаченні, у періодичних друкованих ЗМІ та Інтернет-виданнях;
- з'ясування особливостей політичного аналізу в ЗМІ на прикладі телевізійного сюжету або аналітичної публікації, розміщеної у друкованих періодичних виданнях або Інтернет-виданнях.

Кожен студент отримує індивідуальні завдання, які повинен вчасно та якісно виконати і оформити відповідно до вимог. Індивідуальне завдання складається з двох обов'язкових компонентів:

1. Аналіз висвітлення політичних подій в ЗМІ – базі практики протягом терміну проходження практики із підготовкою звіту щодо якості і об'єктивності поданої інформації.
2. Підготовка за власним авторством статті (замітки) до газети/журналу або сюжету (сценарію) радіо- чи телепередачі на актуальну суспільно-політичну тематику.

4 Технології та методи навчання

Процес проходження навчальної практики в засобах масової інформації ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: самостійна робота (робота з літературними джерелами, використання систем MOODLE); словесні (розповідь, бесіда, пояснення, інструктаж); проблемно-пошукові; інформаційно-комунікаційні технології, мультимедійні технології; методи самоконтролю та взаємоконтролю при виконанні додаткових практично-професійних завдань за профілем майбутньої професії.

5 Методи контролю.

На всіх етапах проходження практики студенти отримують індивідуальні консультації у своїх керівників. Обов'язковим для студента є ведення щоденника з практики встановленого зразка, в якому послідовно висвітлюються всі етапи роботи і форми контролю, і який додається до звіту з практики.

По закінченню практики студенти надають керівнику практики від кафедри звітну документацію. Захист звіту з практики проводиться на звітній конференції з практики. На звітну конференцію необхідно подати звіт, заповнений щоденник та зробити презентацію своєї роботи.

Оцінка практики є комплексною і відображає: активну роботу студента протягом періоду проходження практики, виконання поставлених завдань, належне оформлення звіту, вчасне виконання завдання, результати співбесіди. На підставі вище вказаного викладач-керівник проводить залік із диференційованою оцінкою.

6 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Результати складання диференційованого заліку оцінюються за чотирибальною шкалою (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”) та вносяться до журналів, екзаменаційних відомостей, індивідуального плану студента.

Виробнича практика студентів оцінюється за всіма видами діяльності відповідно до розробленої системи вагових коефіцієнтів:

Розподіл вагових коефіцієнтів				Підсумковий контроль (залік)
Відгук керівника від бази практики	Відгук керівника від кафедри	Індивідуальне завдання	Звіт	Захист практики
ВК: 0,1	0,1	0,4	0,2	0,2

Примітка: ВК – ваговий коефіцієнт

Критерії оцінювання

Оцінку «відмінно» за вітчизняною шкалою та «А» за шкалою ECTS отримує студент, якщо його відповідь повна, розуміння матеріалу глибоке, основні вміння сформовані та засвоєні; виклад логічний, доказовий, висновки і узагальнення точні й пов'язані з явищами навколишнього життя; відгук про проходження студентом практики позитивний; матеріали про проходження практики оформлені за встановленими вимогами.

Оцінку «добре», за шкалою ECTS – «В» отримує студент, якщо його відповідь задовольняє зазначеним вимогам, але виклад недостатньо систематизований, окремі вміння недостатньо

сформовані, у визначенні понять та узагальненнях наявні окремі неточності, які легко виправляються за допомогою відповідей на додаткові запитання викладача; відгук про проходження студентом практики позитивний; водночас наявні незначні зауваження щодо змісту і оформлення матеріалів про проходження практики.

Оцінку *«добре»*, за шкалою ECTS – «C», отримує студент якщо, його відповідь недостатньо систематизована, окремі вміння недостатньо сформовані, у визначенні понять та узагальненнях наявні дві-три суттєві помилки; відгук про проходження студентом практики позитивний; водночас наявні зауваження щодо змісту і оформлення матеріалів про проходження практики.

Оцінки *«задовільно»*, за шкалою ECTS – «D», заслуговує студент, якщо його відповідь свідчить про розуміння основних питань програми практики, проте спостерігаються значні прогалини у знаннях; визначення понять нечіткі, неточні, вміння сформовані недостатньо, висновки і узагальнення аргументовані слабо, у них наявні помилки, знання практиканта фрагментарні, неповні, спостерігається невміння працювати з документами; відгук про проходження практики студентом позитивний; недбало оформлені матеріали про проходження практики.

Оцінки *«задовільно»*, за шкалою ECTS – «E», заслуговує студент за неповне опанування програмного матеріалу, але отримані знання відповідають мінімальним критеріям оцінювання.

Студент отримує оцінку *«незадовільно»*, за шкалою ECTS – «FX», якщо відгук про його проходження практики негативний; на запитання членів комісії студент не дає правильних відповідей; програма фахової практики виконана не в повному обсязі. Як правило, оцінка *«незадовільно»* виставляється студенту, який не може продовжити навчання без додаткових практичних навичок.

Оцінка *«незадовільно»*, за шкалою ECTS – «F», виставляється студенту за повне незнання і нерозуміння навчального матеріалу або відмову від відповіді і передбачає повторне проходження практики.

Студент, який не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку при складанні заліку, направляється на практику вдруге в період канікул або відраховується з навчального закладу.

Семестровий контроль (диференційований залік)

Підсумкова оцінка за семестр згідно з національною шкалою і шкалою ЄКТС встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до Електронного журналу. При цьому за інституційною шкалою ставиться відповідна оцінка, а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом кількості балів відповідно до таблиці співвідношення.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Інституційна інтервальна шкала балів	Інституційна оцінка, критерії оцінювання		
A	4,75–5,00	5	Зараховано	Відмінно – глибоке і повне опанування навчального матеріалу і виявлення відповідних умінь та навичок
B	4,25–4,74	4		Добре – повне знання навчального матеріалу з кількома незначними помилками
C	3,75–4,24	4		Добре – в загальному правильна відповідь з двома-трьома суттєвими помилками
D	3,25–3,74	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, але достатнє для практичної діяльності за професією
E	3,00–3,24	3		Задовільно – неповне опанування програмного матеріалу, що задовольняє мінімальні критерії оцінювання
FX	2,00–2,99	2	Незараховано	Незадовільно – безсистемність одержаних знань і неможливість продовжити навчання без додаткових знань з дисципліни
F	0,00–1,99	2		Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота і повторне вивчення дисципліни